



Skolen i Nørskovlund

Uddannelsesplan 1., 2. og 3. praktikperiode



Kære studerende

Velkommen til Skolen i Nørskovlund (Ans Skole). Vi ser frem til at samarbejde med dig og vil bestræbe os på at skabe de bedste forudsætninger samt rammer for din praktik her hos os.

Vi er bevidste om, at din praktik indgår i et uddannelsesforløb, og at den kommende praktikperiode har et særligt formål, som skal være skabende for samarbejdet mellem dig og dine praktiklærere samt andre relevante ressourcepersoner. Vi prioriterer samarbejdet med de studerende, hvor vi forsøger at skabe de optimale forhold, så du som studerende får størst muligt udbytte af praktikperioden, når du samtidig selv bidrager med en god indsats. Derfor forventer vi, at du sætter dig grundigt ind i de fokusområder samt rammevilkår, som seminariet har rammesat for praktikperioden, samt at du sætter dig personlige mål for praktikken. Som skole vil vi ligeledes sikre os, at praktiklærerne er velforberejede på praktikken.

Vi forventer, at praktiklærerne samarbejder med dig, tager ansvar for elevernes læring samt et medansvar for din udvikling som lærer. Dine praktiklærere skal vejlede dig, udfordre og stille krav til dig. Vi forventer, at du positivt og engageret bidrager til dette samarbejde.

Det centrale i lærerens arbejde er undervisningen, men hertil hører også en række andre opgaver, som er vigtige i lærerarbejdet. Du skal deltage i disse opgaver på lige fod med resten af lærerkollegaerne, mens du er i praktik her på skolen. Opgavernes omfang og placering vil

du blive orienteret om ved praktikkens begyndelse. Dog skal du være omstillingsparat og klar på "at springe på" pludseligt opståede opgaver.

Dine undervisningstimer udgør kun en del af det samlede praktikearbejde. Møder og arrangementer kan være placeret udenfor skematid.

Du bedes medbringe din praktikjournal under hele praktikforløbet, så vi sikrer, at vi er med til at skabe den røde tråd samt progression i dine praktikker.

Beskrivelse af skolen/afdelingen

Skolen i Nørskovlund er en specialafdeling under Ans Skole og Silkeborg Kommunes inklusionscenter for børn og unge med autismspektrumforstyrrelser.

Skolen har eksisteret siden 2002, hvor den startede med en ganske lille gruppe elever. Siden er den blevet en del større og har i dag 94 elever i spændet fra 0. -10. kl.

Løbende er skolen blevet fysisk udvidet, således at forstå, at vi har mellemtrins-klasser og udkolingsklasser på Ans Skole. Det betyder, at skolen befinder sig rent fysisk på to matrikler. De yngste klasser er på Skolen i Nørskovlund; det vil sige indskolingen fra 0.-3. klasse og enkelte mellemtrinsklasser fra 4.-6. klasse.

Vores tilgang til eleverne bygger på anerkendelse. En anerkendelse, der som grundtanke tænker, at alle børn gør det godt, hvis de kan. Dette betyder, at vi som lærere ofte får brug for at være fleksible, rummelige, nytænkende og kreative for at skabe de rammer og den struktur, der skal til, for at alle børn kan gøre det godt.

Alle børn har brug for at være en del af et fællesskab, men fællesskaber kan skabes på mange differentierede måder, således at den enkelte elev føler sig rummet, forstået og anerkendt.

Undervisningen i de enkelte klasser kan forekomme forskelligt, da eleverne er udfordret på mange forskellige måder. Alle elever tilbydes en individuel tilrettelagt undervisning, således at der bliver taget højde for deres særlige kompetencer og interesser.

Alle elever i inklusionscentret kan komme til eksamen i alle fag, men det er mest i fagene dansk, matematik og engelsk, det forekommer.

Praktikkens organisering

Skolens koordinator er i samarbejde med afdelingsleder ansvarlig for organisering, gennemførelse og sikring af kvaliteten af dit praktikforløb her hos os.

Da klasserne er med ca. 8-10 elever, kan en klasse kun modtage én praktikant, men man kan godt komme 2 studerende samtidig, men i hver sin klasse.

Praktikkoordinator

Kirsten Rosenlund Tlf: 28 14 67 20

kirstenegebaek.rosenlund@silkeborg.dk

- Forventningsbreve mailles til praktikkoordinator og afdelingsleder
- Herefter vil du blive indkaldt til et møde på skolen. Her vil du ud fra oplysningerne i dit forventningsbrev blive præsenteret for et forslag til et praktikskema
- Ved første møde skal du hos skolesekretæren udfylde oplysninger til indhentelse af en børneattest samt en straffeattest
- Det er din opgave så hurtigt som muligt at kontakte praktiklærerne og aftale det første, forberedende møde med dem samt afstemme forventningerne til praktikken
- Du udarbejder, evt. i samarbejde med dine praktiklærere, undervisningsplaner med didaktiske overvejelser. Dine undervisningsplaner er udgangspunkt for praktikforløbet og til dels for vejledningen
- Det forventes, at du skriftligt præsenterer dig for de forældre, hvis børn du kommer til at undervise
- Du har krav på vejledning! Vejledning er et på forhånd aftalt møde med en kendt dagsorden, hvor du har ansvar for at lave dagsordenen. Dette evt. i samarbejde med dine praktiklærere. Det er vejledningen, som skal støtte og udfordre dig i dine overvejelser omkring teori og praksis. Vejledningen skal derfor tage udgangspunkt i dine personlige fokuspunkter samt kompetencemål for praktikken

Kvalitetssikring og udvikling af praktikken

Evaluering af din praktik

Praktiklærerne evaluerer løbende praktikken med de lærerstuderende, ligesom de er forpligtet på at give de studerende en midtvejsevaluering. Dette med udgangspunkt i begrundelseskemaet.

Er der tvivl om en bestået praktik, indkalder vi som praktikskole til en særlig statussamtale, hvor også en repræsentant fra læreruddannelsen deltager.

Praktikken afsluttes med en skriftlig vurdering og vurderingen bestået/ikke bestået. Du får udleveret en kopi af den skriftlige vurdering i forbindelse med slutvejledningen.

Praktikperioden afsluttes med en slutevaluering med praktikkoordinatoren, da vi meget gerne vil høre din vurdering og evaluering af Skolen i Nørskovlund som praktiksted. Samtidig vil vi selvfølgelig gerne "sende" dig godt af sted.

Praktiske oplysninger

Fravær

Ved sygdom kontaktes skolens kontor på: 8970 2360.
Kontakt også praktikgruppe samt praktiklærer.

Login

Skolesekretæren vil sammen med skolens it-ansvarlig sørge for, at du bliver logget på skolens netværk og Aula, så snart skema og praktikaftalen er på plads.

Da Aula er det centrale samarbejdsmedie på Ans Skole forventer vi, at du dagligt orienterer dig her. Vi forventer desuden, at du udenfor praktikugerne kommunikerer med skolen og personale via Aula, fx i forbindelse med planlægning af praktikken.

Koden til trådløst netværk

Uni-login.

Plan for praktik 1

Didaktik

Mål:

- At opnår indsigt i didaktikkens betydning for elevens læring
- Undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger
- Kendskab til klassens årsplaner og undervisningsplaner, som indgår i vejledningen

Klasseledelse

Du får indblik i klasseledelse via dine observationer. Et punkt til vejledning kan være en dialog omkring klasseledelse, og hvordan vi lærer os klasseledelse.

Mål:

- Lede elevernes deltagelse i undervisningen
- Kunne beskrive, hvad klasseledelse er ud fra egen erfaring samt observationer
- Kunne beskrive, hvornår klasseledelse lykkes

Relationsarbejde

Mål:

- Kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever
- Tilegne sig viden om kommunikation, elevtrivsel og motivation
- Du vil under vejledningen med din praktiklærer reflektere over dine oplevelser samt blive udfordret i at arbejde videre med relationsarbejdet

Plan for praktik 2

Didaktik

Mål:

- Planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb
- Tilegne dig viden om undervisningsmetoder og principper for undervisningsdifferentiering
- Kendskab til praktiklærerens principper for undervisningsplanlægning, henunder differentiering og metoder

Klasseledelse

Mål:

- Udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne
- Viden om klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer
- Den studerende får mulighed for, med vejledning fra praktiklæreren, at gøre erfaringer med udvikling af et læringsmiljø og det sociale liv i klassen

Relationsarbejde

Mål:

- Den studerende får mulighed for, med vejledning fra praktiklæreren, at gøre erfaringer med udvikling af læringsmiljø og det sociale liv i klassen
- Tilegne sig viden om kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel
- Den studerende får indsigt i praktiklærerens praksis vedr. klassens læringsmiljø og trivsel

Plan for praktik 3

Didaktik

Mål:

- Planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elevplaner og årsplaner
- Evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt.
- Viden om forskellige evalueringsformer.

Klasseledelse

Mål:

- Lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne
- Kan redegøre om klasseledelse, herunder om læringsmiljøer, inklusion, konflikthåndtering og mobning
- Principperne for inklusion drøftes med praktiklæreren både før og efter den studerendes erfaringer med konflikthåndtering

Relationsarbejde

Mål:

- Støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv
- Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper
- Den studerende anvender sin viden og udvikler erfaringer med kommunikation med forældrene under vejledning fra praktiklæreren

Grundoplysninger

Ans Skole
Teglgade 20
8643 Ans By

Tlf.: 89 70 23 60

ansskole@silkeborg.dk
ansskole.aula.dk

Skolen i Nørskovlund
Taskebjergvej 33
8620 Kjellerup

Tlf.: 89 70 23 80

skoleninorskovlund@silkeborg.dk
ansskole.aula.dk

Skoleleder: Keld Sandfeld Simonsen, keldsandfeld.simonsen@silkeborg.dk

Afdelingsleder: Jette Patscheider, jette.patscheider@silkeborg.dk

Skolesekretær: Karina Roed, karina.roed@silkeborg.dk